



Antrag auf Erteilung einer Sondernutzungserlaubnis nach § 18 BbgStrG

- ☐ Plakatierung
☐ sonstige Nutzung des öffentlichen Verkehrsraums

1. Antragsteller / Antragstellerin		
Name, Vorname: _____		
Jurist. Person: _____ (Firma, Verein, Organisation)		
Anschrift: _____		
Telefon: _____ Mobil: _____		
E-Mail: _____		
2. Verantwortliche Person - nur bei Abweichung von 1.		
Name / Vorname: _____		
Mobiltelefon: _____ Erreichbarkeit der vor Ort verantwortlichen Person		
3. Art der Nutzung	4. Umfang der Nutzung (beanspruchte Fläche, Größe, Anzahl)	
<input type="checkbox"/> Plakatierung	Anzahl Plakate	Größe (z.B. DIN A1)
Grund der Plakatierung (z.B. Frühlingsfest)		
<input type="checkbox"/> Aufstellung Werbeaufsteller	Anzahl	beanspruchte Fläche:
<input type="checkbox"/> Aufstellung Fahrradständer	Anzahl	beanspruchte Fläche
<input type="checkbox"/> Großwerbeaufsteller	Anzahl	Größe der Werbefläche
<input type="checkbox"/> Infostand	beanspruchte Fläche (m², m*m)	
Sonstige Nutzung (bitte beschreiben) <input type="checkbox"/>		
<p>Bei einer Nutzung öffentlicher Verkehrsflächen (Straßen, Wege, Plätze) zu sonstigen Zwecken z.B. Aufstellen von Warenauslagen, Schankvorgärten, Durchführung von Veranstaltungen, Aufstellung Baugerüst, Containeraufstellung, Baumateriallagerung, Baustelleneinrichtung, Sperrung von Parkplätzen bei Umzügen ist beim Landkreis Ostprignitz-Ruppin, Amt für öffentliche Sicherheit und Verkehr, Virchowstr. 14/16, 16816 Neuruppin ein Antrag auf Erteilung einer</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ausnahmegenehmigung gem. § 46 Abs. 1 Nr. 8 StVO und/oder ➤ Erlaubnis für die Durchführung einer Veranstaltung auf öffentlichem Verkehrsgrund gem. § 29 StVO und/oder ➤ Verkehrsrechtlichen Anordnung gem. § 45 Abs. 6 StVO zu stellen! <p>Die Anträge finden Sie auf der Seite des Landkreises www.ostprignitz-ruppin.de</p>		
5. Ort der Nutzung (z.B. Ort, Straße Haus-Nr.; im Bereich des Platzes; im Bereich Fontanestadt Neuruppin)		
6. Zeitraum / Dauer		
<input type="checkbox"/> von _____ bis _____		
<input type="checkbox"/> am _____		
<input type="checkbox"/> sonstige Angabe (z.B. jeweils dienstags im Zeitraum von/bis): _____		

7. Lageskizze mit Maßangaben (Ausnahme bei Plakatierung) – ggf. auf gesondertem Blatt

Ein Lageplan **mit Maßangaben** insbesondere z.B. die Angabe zu verbleibenden Restgehwegbreiten bei Nutzung von Gehwegflächen ist zwingend für die Bearbeitung erforderlich.

8. Sonstige Bemerkungen / Angaben

Gebühren: Mir/Uns ist bekannt, dass für die Bearbeitung des Antrages Verwaltungsgebühren gem. der Verwaltungsgebührensatzung der Fontanestadt Neuruppin erhoben werden. Darüber hinaus werden für die Inanspruchnahme der öffentlichen Verkehrsflächen Sondernutzungsgebühren für den Zeitraum und den Umfang der Inanspruchnahme gem. der geltenden Sondernutzungsgebührensatzung der Fontanestadt Neuruppin erhoben. Die jeweils geltenden Satzungen finden Sie auf der Seite der Fontanestadt Neuruppin www.neuruppin.de unter „Verwaltung & Politik“ → „Ortsrecht“.

Bitte diesen Antrag vollständig ausgefüllt und unterschrieben **14 Tage** vor dem Ereignis bei der Fontanestadt Neuruppin - Ordnung und Gewerbe - einreichen. Bei verspätetem Eingang kann eine rechtzeitige Bearbeitung nicht gewährleistet werden.

Einverständniserklärung zur Speicherung personenbezogener Daten

Ich werde hiermit darüber informiert, dass die Fontanestadt Neuruppin meine personenbezogenen Daten erhebt, sammelt und speichert. Ich stimme dem freiwillig zu.

Ich erkläre mich mit der Speicherung der o.g. Daten zum Zweck der Bearbeitung meines Antrages und Erteilung der von mir gewünschten Ausnahmegenehmigung einverstanden. Außerdem erkläre ich mich damit einverstanden, dass die Daten an im Einzelfall zu beteiligende verwaltungsinterne (z.B. Feuerwehr, Tiefbauamt) bzw. verwaltungsexterne Stellen (z.B. Polizei, Landkreis Ostprignitz-Ruppin -Naturschutzbehörde-) weitergegeben werden. Ich bin damit einverstanden, dass auch diese meine Daten zum genannten Zweck nutzen und speichern dürfen.

Ich wurde darauf hingewiesen, dass diese Zustimmung jederzeit widerrufen werden kann. Dazu muss die Zustimmung für die Datenverwendung und -speicherung von mir schriftlich zurückgenommen werden.

Mit der Unterschrift erkläre ich mich einverstanden, dass die im Antrag angegebenen Daten gespeichert und gegebenenfalls an zu beteiligende verwaltungsinterne und -externe Abteilungen weitergegeben werden.

Freistellungserklärung:

Es wird ausdrücklich versichert, dass der oder die Antragstellende die Verantwortung für die ordnungsgemäßen Sicherungsmaßnahmen gegenüber dem ruhenden und fließenden Verkehr übernehmen, wenn die Erlaubnis erteilt wird. Ereignen sich Unfälle (auch Verkehrsunfälle), die durch diese Maßnahme bedingt sind, und mit ihr in ursächlichem Zusammenhang stehen, so wird die Haftpflicht gegenüber dem jeweiligen Träger der Straßenbaulast in vollem Umfang übernommen und die Fontanestadt Neuruppin, der Landkreis Ostprignitz-Ruppin, das Land Brandenburg und ihre Bediensteten sind von allen Ansprüchen – auch Dritter – befreit.

Ort

Datum

Unterschrift, ggf. Stempel